أضواء مداد

نشرة فصلية تُسلط الضوء على أحدث كتب العمل الخيري المنشورة باللغتين الإنجليزية والفرنسية

العدد (٧): ١٥ ربيع الأول ١٤٣٣هـ

في هذا العدد:

- دليل الاتصالات في المنظمات الربحية: كيف تجذب الجهات المانحة؟
- دليل المبادئ المحاسبية في المنظمات غير الربحية ٢٠١٣
- بدء وبناء منظمة غير ربحية: دليل عملي
- الطريقة الريادية في جمع التبرعات
- كيف تؤسس منظمة غير ربحية؟

٧

أضواء مداد

توزيع:

مركز مداد المتخصص
للنشر والتوزيع

المملكة العربية السعودية (جدة)
هاتف: 6285454 2 (00966)
فاكس: 6285030 2 (00966)
البريد الإلكتروني: aomd@medadcenter.com

نشرة فصلية تصدر عن **جمعية مداد**
لدراسات العمل الخيري

رئيس التحرير

د. خالد عبد الله السريحي

هيئة التحرير

أ. عمر أحمد الرفاعي
د. ريهام أحمد خفاجي
أ. وحيد عطية عباسي
أ. بشار محمد أديب كساب
أ. ابراهيم مصطفى الرفاعي

مستشارو التحرير

د. غسان محمد صديقي
د. سامي تيسير سلمان
أ. ابراهيم سليمان الحيدري

إن الآراء ووجهات النظر المنشورة في هذه النشرة
لا تُمثل وجهة نظر الناشر ولا الموزع

الافتتاحية

إنه من المعلوم أن المؤسسات والجمعيات الخيرية وغيرها من الكيانات تسعى وبشكل دائم إلى تحسين وتطوير الجوانب الإدارية، والجوانب التنظيمية، والجوانب المالية والمحاسبية، وذلك من أجل استمرار وتطور عمل هذه المؤسسات والجمعيات. وقد تواجه بعض الجمعيات والمؤسسات الخيرية بعض المشكلات فيما يتعلق بالجوانب المالية والمحاسبية فيها، لذا فإن وجود نظام محاسبي في المؤسسات والجمعيات والذي يتضمن مجموعة من القوائم والتقارير المالية يُعين المؤسسات الخيرية في رسم خارطة طريق لها في شؤونها المالية والمحاسبية والمالية.

وقد جاء العدد السابع من نشرة أضواء مداد ليُلقي الضوء على أبرز الكتب الحديثة والمهمة التي صدرت خلال الثلاثة أشهر الماضية والتي تناولت الجوانب الإدارية في العمل الخيري ومنها الجوانب المالية والمحاسبية، حيث تم التعريف بثلاث كتب مهمة منها:

كتاب (ريتشاد لاركن)، وهو بعنوان « دليل المبادئ المحاسبية العامة المعتمدة في المنظمات غير الربحية «، الذي يُعتبر دليلاً شاملاً في المبادئ المحاسبية والتقارير المالية المستخدمة في المنظمات غير الربحية، كما يُناقش الكتاب العديد من قضايا وأساسيات المحاسبة مثل: القوائم المالية، قائمة الأنشطة، قائمة التدفقات النقدية، والقوائم المالية الأخرى ذات العلاقة، محاسبة التمويل، المساهمات غير النقدية، الاستثمارات، الشركات التابعة، اتفاقات تقسيم الفوائد، جمع التبرعات والتكاليف المشتركة، بالإضافة إلى التقارير الوظيفية. كما يتضمن هذا الكتاب تطبيق موضوعات المحاسبة العامة في المنظمات غير الربحية، والأصول الحالية والمسؤوليات الراهنة، عملية الجرد، الأصول طويلة الأجل، التقديرات والانخفاض، الأصول غير الملموسة، الطوارئ، عمليات الاندماج والاستحواذ، المسؤوليات طويلة الأجل، محاسبة التغيرات، محاسبة عقود الإيجار، الصكوك المالية، تكلفة الفائدة على رأس المال.

أما كتاب (بول كوبلي) وهو بعنوان « أساسيات المحاسبة في المنظمات غير الربحية»، الذي يُعتبر مرجع مهم في الأدبيات المتخصصة في علم المحاسبة ومراجعة الحسابات المالية، حيث ينصب تركيزه على شرح كيفية إعداد القوائم المالية الخارجية، والتي تُشكل أحد أهم التحديات التي تواجه المؤسسات والمنظمات غير الربحية، كما يتضمن الكتاب قاموس للمصطلحات المحاسبية في المؤسسات والمنظمات غير الربحية، ويناقش كذلك موضوعات عدة منها: إعداد التقارير المالية في المؤسسات والمنظمات غير الربحية، ويستعرض عملية الاستحقاق المحاسبي، بما في ذلك أرصدة حسابات الصندوق والميزانيات، ومحاسبة الإيرادات في الصناديق العامة والخاصة، وصناديق كبار المساهمين. كما يُقدم الكتاب تحليلاً لعملية الائتمان والصناديق الاستثمارية، والأصول الرأسمالية، والديون طويلة الأجل.

كما جاء كتاب « المحاسبة في المنظمات غير الربحية: النظرية والممارسة» والذي ألفه مجموعة من المتخصصين في هذا المجال، ليُقدم مجموعة من المعارف والاستراتيجيات حول المحاسبة في المنظمات غير الربحية، كما يناقش الكتاب محاسبة النفقات، ومحاسبة الميزانيات، وصناديق المشروعات في المنظمات غير الربحية. ويُقدم الكتاب شرحاً مفصلاً حول الصناديق الائتمانية، والتقارير المالية والمتطلبات الأساسية لإعدادها، كما يُناقش الكتاب في أحد فصوله التقرير المالي السنوي الشامل وكيفية إعداده، بالإضافة إلى تقديم تحليل لمحاسبة الميزانيات، وكيفية إعداد التقارير عن الميزانية.

تأمل إدارة التحرير أن يقدم هذا العدد ما هو مفيد وقيم، وما من شأنه المساعدة في تطور ونمو المؤسسات والجمعيات الخيرية بمختلف أنواعها وإداراتها.

والله الموفق

إدارة التحرير

قائمة المحتويات

م	الموضوع	رقم الصفحة
-	الافتتاحية	٣
١.	أساسيات المحاسبة للمؤسسات الحكومية والمنظمات غير الربحية	٥
٢.	دليل ويلي للمبادئ المحاسبية العامة المعتمدة في المنظمات غير الربحية لعام ٢٠١٣: تفسير وتطبيق المبادئ المحاسبية العامة المعتمدة	٦
٣.	المحاسبة في المؤسسات الحكومية والمنظمات غير الربحية: النظرية والممارسة	٧
٤.	الاجتماعات والمذكرات والسجلات في المنظمات غير الربحية: كيف يمكن تشغيل منظمتك غير الربحية بدون مشكلات؟	٨
٥.	(١٩٩) حدثا ممتعا وفعالا لجمع التبرعات في المنظمات غير الربحية	٩
٦.	الوصول إلى العطاء: الطريقة الريادية في جمع التبرعات	١٠
٧.	قياس شبكات المنظمات غير الربحية: استخدام البيانات في تغيير العالم	١١
٨.	٣٠ يوماً لجمع التبرعات بطريقة ناجحة (مكتبة بي أس آي للأبحاث الناجحة)	١٢
٩.	بدء وبناء منظمة غير ربحية: دليل علمي	١٣
١٠.	الدليل الداخلي النهائي لفوز المؤسسة بالمنح:مدير تنفيذي لمؤسسة يكشف الأسرار التي تحتاج معرفتها	١٤
١١.	دليل الاتصالات في المنظمات غير الربحية: كيف تجذب الجهات المانحة؟ وتجمع مزيدا من التبرعات؟ وتعزز العلامة التجارية لدى المانحين بالتركيز على الاتصالات؟	١٥
١٢.	١٠١ تكتيك في الإعلام الاجتماعي للمنظمات غير الربحية: دليل ميداني	١٦
١٣.	المنظمة أولاً ثم المال: كن بارعًا في الحصول على المنح	١٧
١٤.	كيف تؤسس منظمة غير ربحية؟	١٨

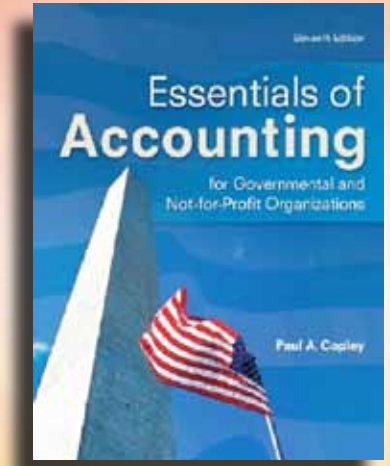
١. أساسيات المحاسبة للمؤسسات الحكومية والمنظمات غير الربحية

1. Essentials of Accounting for Governmental and Not-for-Profit Organizations

يعتبر هذا الكتاب مرجعًا مهمًا في الأدبيات المتخصصة في علم المحاسبة ومراجعة الحسابات المالية، حيث ينصب تركيزه على شرح كيفية إعداد القوائم المالية الخارجية، والتي تشكل أحد أهم التحديات التي تواجه المؤسسات غير الربحية. يعرض الكتاب منهجية التطبيق العملي لتسجيل المعاملات المالية بطريقة يومية عن طريق الصندوق، باستخدام الأدوات المحاسبية المتعارف عليها في إعداد القوائم المالية.

وينقسم هذا الكتاب إلى مقدمة وأربعة عشر فصلا، ويختتم بقاموس للمصطلحات المحاسبية في المؤسسات الحكومية والمنظمات غير الربحية. الفصل الأول يناقش مقدمة في المحاسبة المالية وإعداد التقارير في المؤسسات الحكومية والمنظمات غير الربحية، بينما يلقي الفصل الثاني نظرة عامة على التقارير المالية لحكومات الولايات والحكومات المحلية، ويستعرض الفصل الثالث عملية الاستحقاق المحاسبي، بما في ذلك أرصدة حسابات الصندوق والميزانيات. أما الفصل الرابع، فيناقش محاسبة الإيرادات في الصناديق العامة والخاصة، والفصل الخامس يناقش الأنواع الأخرى للصناديق الحكومية، والمشروعات الرأسمالية، وخدمة الدين. ويناقش الفصل السادس صناديق كبار المساهمين. أما الفصل السابع، فيحلل عملية الائتمان والصناديق الاستثمارية، ويناقش الفصل الثامن القوائم الحكومية المطولة، والأصول الرأسمالية، والديون طويلة الأجل.

ويتناول الفصل التاسع المحاسبة في الكيانات ذات الأغراض الخاصة، بما في ذلك الجامعات والكليات. ويستعرض الفصل العاشر المحاسبة في المنظمات غير الربحية. أما الفصل الحادي عشر، فيتناول المحاسبة في المؤسسات الخاصة، بينما يركز الفصل الثاني عشر على المحاسبة في المستشفيات ومؤسسات الرعاية الصحية، ويناقش الفصل الثالث عشر مراجعة الحسابات وتقييم الأداء. أما الفصل الأخير، الرابع عشر، فيناقش التقارير المالية.



تأليف
بول كوبلي
Paul Copley

عدد الصفحات
٤٨٠ صفحة

الناشر
ماكجرو هيل / إروين الطبعة الحادية عشر
McGraw-Hill/Irwin; 11 edition

لغة الكتاب
الإنجليزية

رقم الإيداع
ISBN-10: 0078025451
ISBN-13: 978-0078025457

٢. دليل ويلي للمبادئ المحاسبية العامة المعتمدة في المنظمات غير الربحية لعام ٢٠١٣:
تفسير وتطبيق المبادئ المحاسبية العامة المعتمدة

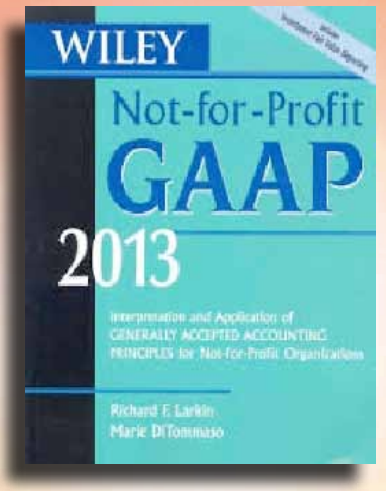
2. Wiley Not-for-Profit GAAP 2013:
Interpretation and Application of Generally Accepted Accounting Principles

يعتبر هذا الكتاب دليلا شاملا يتضمن المبادئ المحاسبية والتقارير المالية المستخدمة في المنظمات غير الربحية؛ فقد ألفه اثنان من الخبراء، هما: «ماري ديتوماسو»، المتخصصة في المحاسبة للمنظمات غير الربحية، و «ريتشارد لاركن»، المحاسب القانوني المعتمد في الولايات المتحدة الأمريكية.

ينقسم هذا الكتاب إلى ثلاثين فصلاً مقسمة على خمسة أجزاء، الجزء الأول، والمعنون بـ «نظرة عامة على المنظمات غير الربحية»، فيتضمن الفصلين الأول والثاني، ويناقش عرضا شاملا عن أهمية المنظمات غير الربحية، وأساسيات المحاسبة. و أما الجزء الثاني، والمعنون بـ»القوائم المالية الأساسية»، فيتضمن الفصول من الثالث وحتى السادس، ويناقش موقف القوائم المالية، قائمة الأنشطة، قائمة التدفقات النقدية، والقوائم المالية الأخرى ذات العلاقة. ويتضمن الجزء الثالث، والمعنون بـ»الموضوعات المحاسبية المحددة في المنظمات غير الربحية»، الفصول من السابع وحتى الخامس عشر، ويناقش الموضوعات التالية: محاسبة التمويل، المساهمات غير النقدية، الاستثمارات، الشركات التابعة، اتفاقات تقسيم الفوائد، جمع التبرعات والتكاليف المشتركة، التقارير الوظيفية.

أما الجزء الرابع، والمعنون بـ «الموضوعات المحاسبية الأخرى ذات العلاقة بالمنظمات غير الربحية»، فيتضمن الفصول من السادس عشر وحتى الثامن عشر، ويناقش المحاسبة في منظمات غير ربحية محددة، أهمية الميزانيات للمنظمات غير الربحية، المبدأ الفيدرالي والتقارير الضريبية والمتطلبات التنظيمية.

ويتضمن الجزء الخامس - والأخير -، والمعنون بـ «تطبيق موضوعات المحاسبة العامة في المنظمات غير الربحية»، الفصول من التاسع عشر وحتى الثلاثين، ويناقش الموضوعات التالية: الأصول الحالية والمسؤوليات الراهنة، عملية الجرد، الأصول طويلة الأجل، التقديرات والانخفاض، الأصول غير الملموسة، الطوارئ، عمليات الاندماج والاستحواذ، المسؤوليات طويلة الأجل، محاسبة التغيرات، محاسبة عقود الإيجار، الصكوك المالية، تكلفة الفائدة على رأس المال.



تأليف
ريتشارد لاركن
ماري ديتوماسو
Richard Larkin
Marie Ditommaso

عدد الصفحات
٥٨٥ صفحة

الناشر
ويلي – الطبعة العاشرة
Wiley - 10 Edition

لغة الكتاب
الإنجليزية

رقم الإيداع
ISBN-10: 1118363248
ISBN-13: 978-1118363249

٣. المحاسبة في المؤسسات الحكومية والمنظمات غير الربحية: النظرية والممارسة

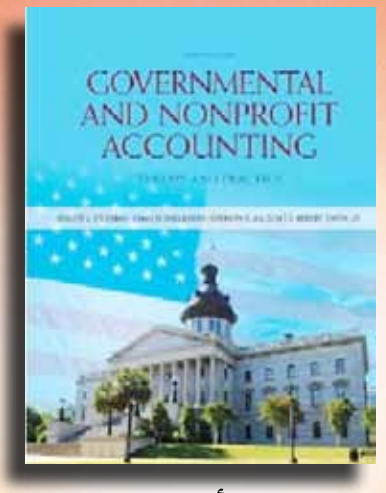
3. Governmental and Nonprofit Accounting theory and practice

يقدم هذا الكتاب مجموعة من المعارف والاستراتيجيات حول المحاسبة الحكومية والمحاسبة في المنظمات غير الربحية. وقد شارك في تأليفه أربعة من كبار المتخصصين، هم: (روبرت فريمان - أستاذ المحاسبة في جامعة تكساس/ كرايج شولدرز - الأستاذ المشارك في قسم المحاسبة في جامعة كارولينا الغربية/ جورجي أليسون - أستاذ المالية العامة والحكومية/ روبرت سميث - الأستاذ في جامعة ميرلاند).

وينقسم إلى عشرين فصلاً. يناقش الفصل الأول: المحاسبة الحكومية ومحاسبة المنظمات غير الربحية: البيئة والخصائص. أما الفصل الثاني، فيستعرض المحاسبة الحكومية على المستوى المحلي وعلى مستوى الولايات مع عرض للتقارير المالية. بينما يناقش الفصل الثالث الصندوق العام، وصندوق الإيرادات الخاصة. والفصل الرابع يحلل محاسبة الميزانيات، وكيفية إعداد التقارير عن الميزانية. أما الفصل الخامس، فيستعرض إيرادات صناديق المحاسبة الحكومية. والفصل السادس يناقش محاسبة النفقات في الصناديق الحكومية. ويستعرض الفصل السابع صناديق المشروعات الرأسمالية. والفصل الثامن يعرض لصناديق خدمة الدين. بينما يحلل الفصل التاسع الأصول الرأسمالية العامة. والفصل العاشر يناقش صناديق المشروعات.

أما الفصل الحادي عشر، فيناقش صندوق الخدمات الداخلية. ويعرض الفصل الثاني عشر للصناديق الائتمانية. والفصل الثالث عشر يستعرض التقارير المالية والمتطلبات الأساسية لإعدادها. في حين يتناول الفصل الرابع عشر التقارير المالية على المستوى الكلي، وطرق إعدادها. أما الفصل الخامس عشر، فيناقش التقرير السنوي الشامل، والتقرير المالي، والمحاسب للمنظمة. و الفصل السادس عشر يركز على المحاسبة في المنظمات غير الربحية على مستوى الدولة، وعلى المستوى المحلي. بينما يركز الفصل السابع عشر على المحاسبة في الكليات والجامعات. والفصل الثامن عشر على المحاسبة في المؤسسات الصحية. أما الفصل التاسع عشر، فيشرح عملية المحاسبة في الحكومة الاتحادية. ويركز الفصل العشرون، والأخير، على عملية المراجعة والتدقيق في المنظمات غير الربحية.

هذا الكتاب هو نتاج خبرة أربعة خبراء في المحاسبة المالية من أربع جامعات مختلفة، وهذا يعكس الشمولية والتنوع في القضايا المطروحة في هذا الكتاب بمنهجية علمية، تعتمد على التنظير والتطبيق العلمي في آن واحد.



تأليف

روبرت فريمان
كرايج شولدرز
جورجي أليسون
روبرت سميث
Robert Freeman
Craig Shoulders
Gregory Allison
Robert Smith

عدد الصفحات

٨٦٤ صفحة

الناشر

برنتيس هول – الطبعة العاشرة
Prentice Hall; 10 edition

لغة الكتاب

الإنجليزية

رقم الإيداع

ISBN-10: 0132751267
ISBN-13: 978-0132751261

٤. الاجتماعات والمذكرات والسجلات في المنظمات غير الربحية:
كيف يمكن تشغيل منظمتك غير الربحية بدون مشكلات؟

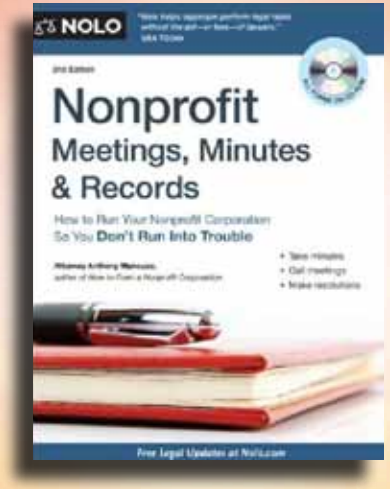
4. Nonprofit Meetings, Minutes & Records:
How to Run Your Nonprofit Corporation So You Don't Run Into Trouble

يعرض هذا الكتاب الخطوات الاستراتيجية لكيفية أداء المهمات العاجلة في المنظمات غير الربحية، مثل: تنظيم السجلات، وإعداد ملفات الاجتماعات، وإعداد المذكرات ومحاضر جلسات الاجتماعات، بالإضافة إلى اعتماد كافة الأوراق القانونية السليمة.

ينقسم هذا الكتاب إلى ثمانية فصول، يحلل الفصل الأول إدارة الممتلكات: فهم وتنظيم وإدارة السجلات، ويناقش الوثائق التنظيمية المهمة، وكيفية إدارة السجلات وفق القانون، ومتى تلجأ إلى استشاري محترف؟ أما الفصل الثاني، فيناقش كيفية الحصول على الموافقات الكتابية للاجتماعات، ولماذا ينبغي على أعضاء مجلس الإدارة اتخاذ القرارات؟ ولماذا تحتاج المنظمة إلى وثائق تنظيمية لاتخاذ القرارات؟ أما الفصل الثالث، فيناقش كيفية الاستعداد للاجتماعات، وكيف تدعو للاجتماع وتمهد له؟

ويناقش الفصل الرابع اليوم المهم، وهو يوم انعقاد الاجتماع، ويوضح ما هي الإجراءات التي يجب اتباعها؟ وتحديد مكان الاجتماع وموعده، وتنسيق المواعيد مع السكرتارية، والدعوة لحضور الاجتماع، وقواعد التصويت للمديرين وللأعضاء في المنظمات غير الربحية، وأخيرًا إجراءات رفع جلسة الاجتماع. أما الفصل الخامس، فيناقش مذكرات المديرين السنوية، واللقاءات الخاصة، وبعض النصائح حول إعداد المذكرات ومحاضر الجلسات والمحاضر السنوية للمديرين. ويتناول الفصل السادس مذكرات ومحاضر الأعضاء، والتقارير السنوية الخاصة، ويناقش كيفية إعداد المذكرات ومحاضر الجلسات للأعضاء في الاجتماعات السنوية. ويناقش الفصل السابع كيفية اتخاذ القرارات بموافقات كتابية، من خلال مراجعة قواعد الموافقات الكتابية وصيغة الموافقة ذاتها. أما الفصل الثامن، فيجيب على: كيف تجد محاميًا محترفًا؟ وكيف تجد مستشارًا متميزًا؟ ويختتم الكتاب ببعض الملاحق حول الأشكال الكتابية الفعالة في المنظمات غير الربحية، والأشكال الخاصة بالاجتماعات ومحاضر الجلسات.

يتضح من فصول هذا الكتاب أنه يقدم شرحًا وافيًا لكيفية القيام بالمسؤوليات بشكل قانوني، ويوضح بطريقة دقيقة كيفية توثيق وتسجيل الاجتماعات ومحاضر الجلسات واللقاءات.



تأليف
أنتوني مانكوسو آتورني
Anthony Mancuso Attorney

عدد الصفحات
٢٠٨ صفحة

الناشر
نولو – الطبعة الثانية
Nolo - Second Edition

لغة الكتاب
الإنجليزية

رقم الإيداع
ISBN-10: 141331628X
ISBN-13: 978-1413316285

٥. (١٩٩) حدثا ممتعا وفعالا لجمع التبرعات في المنظمات غير الربحية

5. (199) Fun and Effective Fundraising Events for Non-Profit Organizations

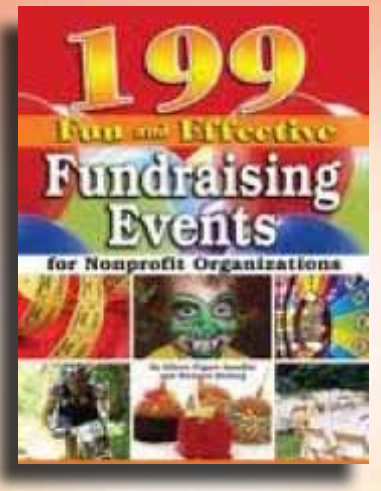
يعرض هذا الكتاب لمجموعة من الأفكار المبتكرة والإبداعية لجمع التبرعات في المنظمات غير الربحية، والتي تم تطبيقها بالفعل، وقد أثبتت نجاحها. ويتضمن الكتاب مجموعتين من الأفكار: الأولى: عن الأفكار البسيطة، والتي تتطلب قليلا من الجهد والمال، والثانية: عن الأفكار المعقدة، والتي تتطلب كثيرا من الجهد والمال.

الكتاب جهد مشترك بين (إيلين ساندلين)، وهي أستاذة جامعية متخصصة في مجال الاتصالات وإدارة الأعمال في جامعة الغرب الأوسط الكبرى، وقد قامت بتأليف ١٨ كتابًا في تخصصها، ونشرت أكثر من ٨٠٠ مقال في العديد من الصحف والمجلات، و(ريتشارد هيلويغ)، الذي يمتلك خبرة ٢٥ عامًا في القطاع غير الربحي في مختلف الوظائف الإدارية.

يعتمد هذا الكتاب على منهجية تفصيلية تقوم على عرض كل فكرة من خلال ستة اعتبارات، وهي: التكلفة الفعلية، وكيفية الحصول على التبرعات والرعاة، وكيفية تحديد موقع الحدث، وطرق توظيف المتطوعين، واستراتيجية الإعداد للحدث، وأخيرًا: كيفية تنفيذه.

ينقسم الكتاب إلى قسمين: الأول المعنون بـ « الأحداث البسيطة » يتضمن الفصول من الأول وحتى العاشر، ويناقش مجموعة من الموضوعات، أهمها: الفنون والحرف، المزايدات والسحوبات، الأطعمة والمشروبات، المناسبات الخاصة، الأحداث المعنونة، المبيعات، المتفرقات والمتنوعات. أما القسم الثاني، والمعنون بـ «الأحداث المعقدة»، فيشمل الفصول من الحادي عشر وحتى العشرين، ويناقش نفس موضوعات الفصول العشرة الأولى، ولكن بتوسع وبمزيد من الجهد والمال. ويختتم الكتاب بالفصل العشرين، الذي يعرض لمجموعة من النصائح من بعض الخبراء في مجال القطاع غير الربحي.

يهدف الكتاب إلى تقديم أفكار متنوعة وجديدة لجمع التبرعات؛ لمساعدة المنظمات غير الربحية على تحقيق أهدافها الاجتماعية والخيرية.



تأليف
ريتشارد هيلويغ
إيلين فيجر ساندلين
Richard Helweg
Eileen Figure Sandlin

عدد الصفحات
٤٨٠ صفحة

الناشر
شركة أطلنطي للنشر
Atlantic Publishing Company

لغة الكتاب
الإنجليزية

رقم الإيداع
ISBN-10: 1601381484
ISBN-13: 978-1601381484

٦. الوصول إلى العطاء: الطريقة الريادية في جمع التبرعات

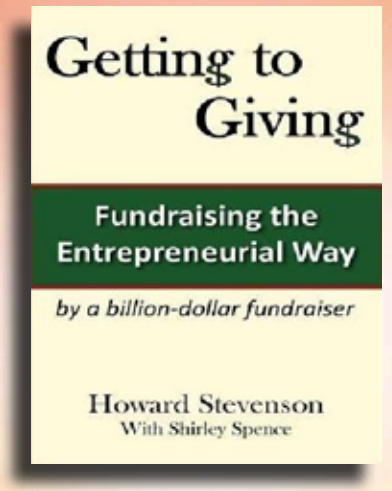
6. Getting to Giving: Fundraising the Entrepreneurial Way

يعتبر هذا الكتاب من أكثر الأدبيات العلمية المتخصصة في مجال جمع التبرعات، وقد قام بتأليفه كل من «شيرلي سبينسي» و «هوارد ستيفينسون»، اللذان يتمتعان بخبرة في مجال العمل الخيري، وخاصة في مجال جمع التبرعات.

ينقسم هذا الكتاب إلى ستة فصول، يناقش الفصل الأول، والمعنون بـ «جمع التبرعات: الأسئلة الأربعة الكبرى»، عددا من الموضوعات، منها: فهم طرق تحفيز العاملين، الأسئلة الأربعة الكبرى للمتبرعين، الوصفة السحرية في جمع التبرعات، الاستراتيجيات البشرية في الحصول على المنح. أما الفصل الثاني، والمعنون بـ «هل أنت تقوم بعمل مهم؟»، فيناقش الرسالة والمهام وأهمية عملية جمع التبرعات بالنسبة للقائم بها، وأهمية عملية جمع التبرعات في حد ذاتها. في حين يحلل الفصل الثاني، والمعنون بـ «هل أنت مدير جيد؟»، ثلاثة أبعاد: البعد الاقتصادي، والبعد الإنساني، والبعد الخاص بريادية الأعمال. أما الفصل الرابع، والمعنون بـ «هل تبرعي سوف يحدث فارقًا أو اختلافًا؟»، فيجيب على: لماذا تحتاج المنظمات غير الربحية إلى التبرعات؟ وما هي الطرق المناسبة لاستغلال هذه التبرعات؟ ويناقش الفصل الخامس، والمعنون بـ»هل أنت راضٍ عن تجربتك؟»، الموضوعات الخاصة بضرورة احترام المتبرعين، والتأكيد على أن عملية جمع التبرعات هي عملية ممتعة ورحلة مميزة لا بد وأن يتحقق فيها الرضا.

أما الفصل السادس ـ والأخير ـ، والمعنون بـ «كيف تكون قائدا لجمع التبرعات؟»، فيركز على تعريف النجاح ومفهومه، وإمكانيات ومهارات من يعمل في جمع التبرعات والحصول على المنح، مع توضيح بعض النصائح المهمة.

يقدم الكتاب منظورا جديدا في جمع التبرعات بتقنيات حديثة مقرونة بتجارب واقعية حقيقية للذين يريدون أن يتركوا أثرًا حقيقيا ومتميزا في مجال العمل الخيري والإنساني والاجتماعي - كما يؤكد ذلك مؤلّفاه في الصفحة الخلفية من الغلاف.



تأليف
شيرلي سبينسي
هوارد ستيفينسون
Shirley Spence
Howard Stevenson

عدد الصفحات
١٩٨ صفحة

الناشر
تمبر لاين
Timberline

لغة الكتاب
الإنجليزية

رقم الإيداع
ISBN-10: 0983748608
ISBN-13: 978-0983748601

٧. قياس شبكات المنظمات غير الربحية: استخدام البيانات في تغيير العالم

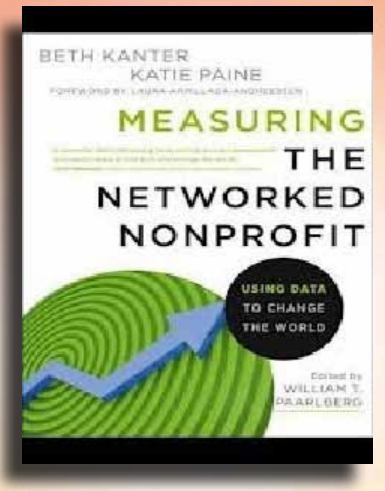
7. Measuring the Networked Nonprofit: Using Data to Change the World

نظرا لحاجة المنظمات غير الربحية إلى قياس جهودها عبر شبكات التواصل الاجتماعي، وأن وجود خطة لتطوير وقياس هذه الجهود هي سبب رئيسي في نجاح المنظمات غير الربحية، من هنا جاءت فكرة هذا الكتاب، ليقدم الأدوات والاستراتيجيات اللازمة التي تحتاج إليها المنظمات غير الربحية في قياس جهودها المبذولة عبر شبكات التواصل الاجتماعي، فهذا الكتاب هو نتاج عمل لفترة كبيرة لخبيرتين في مجال تكنولوجيا المعلومات وشبكات التواصل الاجتماعي، والتسويق والاتصالات، وقياس الأداء والمساءلة.

ينقسم هذا الكتاب إلى أربعة عشر فصلاً، مقسمة على ثلاثة أجزاء: أما عن الجزء الأول، والمعنون بـ «مقدمة حول المفاهيم»، فيضم الفصلين الأول والثاني، ويناقش الخلطة السرية للمنظمات غير الربحية، والتي تتكون من الاستراتيجيات + القياس = النجاح المذهل، نمو شبكة العلاقات في المنظمات غير الربحية: بناء نموذج جديد للنجاح في المنظمات غير الربحية. وأما الجزء الثاني، والمعنون بـ «مبادئ القياس الأساسية: خطوات التطبيق وأفضل الممارسات»، فيضم الفصول من الثالث وحتى التاسع، ويناقش طرق بناء نموذج للمعلومات الثقافية، كيف تستطيع المنظمات أن تستخدم المعلومات التي تصل إليها؟ القياس هو القوة: كيف تتحكم في البرامج ونمو المنظمات عن طريق فن وعلم القياس؟ لا تخلط الأنشطة مع النتائج: قيمة التعبير عن النتائج في ضوء أهداف المنظمة، سلم الاندماجات كيف تقيس الاندماج وتستخدمه في تطوير العلاقات وتحسينها مع المساهمين؟ كيف توظف المساهمين في جمع الأموال: جمع التبرعات الخيرية وكيف يمكن قياسها وتطويرها، أدوات القياس: كيف تختار وتستخدم الوسيلة المناسبة لأداء الأعمال؟ كيف تستخدم البيانات في سرد الروايات واتخاذ القرارات وتغيير العالم؟

أما الجزء الثالث، والمعنون بـ»مفاهيم القياس المتقدمة وممارسات الشبكات في المنظمات غير الربحية»، فيتضمن الفصول من العاشر وحتى الرابع عشر، ويناقش قياس كيفية تطوير الشبكات، تأثير القياس، كيف يمكن تحديد أثر القياس في المنظمات غير الربحية بحيث تكون متاحة للقياس: الشفافية هي أفضل صديق لشبكات المنظمات غير الربحية، قياس تأثير الحشود والجماهير.

يؤكد هذا الكتاب على أن عملية القياس مهمة؛ حيث تساعد المنظمات غير الربحية في اتخاذ القرارات، وبناء خطط العمل الناجحة، والوصول إلى مستوى الإدارة الرشيدة.



تأليف

بيت كانتر

كاتي ديلاهاي باين

Beth Kanter

Katie Delahaye Paine

عدد الصفحات

٣٣٦ صفحة

الناشر

جوسي باس – الطبعة الأولى

Jossey-Bass - 1 edition

لغة الكتاب

الإنجليزية

رقم الإيداع

ISBN-10: 1118137604

ISBN-13: 978-1118137604

٨. ٣٠ يوماً لجمع التبرعات بطريقة ناجحة (مكتبة بي أس آي للأبحاث الناجحة)

8. 30 Days to Successful Fundraising (Psi Research Success Library)

يعتبر هذا الكتاب مرجعًا مهمًا، وبمثابة دورة تدريبية مكثفة في عملية جمع التبرعات، حيث يغطي كافة النقاط التفصيلية الخاصة بكيفية الحصول على الأموال؛ فمؤلفه هو «ستيفن جولدشتاين» الخبير المعتمد في جمع التبرعات، والحاصل على الدكتوراة من جامعة «كولومبيا»، ورئيس ومدير شركة تسويق الخدمات التعليمية.

ينقسم هذا الكتاب إلى مقدمة بعنوان: « طريقك إلى جمع التبرعات بطريقة ناجحة»، و «ثلاثون يومًا تشرح استراتيجيات جمع التبرعات»، وهي:

١. لا بد من أن تجد الرغبة القوية	٢.اجعل جميع مناسباتك خاصة
٣. تعرف على دورة جمع التبرعات	٤. كن مستعدا لتلقي المنح مباشرة
٥. تعلم كيف تتحدث عن جمع التبرعات	٦. تواصل مع المانحين
٧. إعداد الميزانية المناسبة	٨. تابع المانحين
٩. احصل على الأموال في أي مكان تجده	١٠. حدد منهج العلاقات العامة
١١. قم ببيع الأفكار التي يمكن بيعها	١٢. صمم حملة علاقات عامة بالصوت والصورة
١٣. أكمل المهمة على أتم وجه	١٤. اعتمد على مناهج مختلفة باختلاف وسائل الإعلام
١٥. تجاوز الخوف في جمع التبرعات	١٦. اعترف بسخاء المانحين
١٧. قم بصياغة الأفكار في كلمات محددة	١٨. أعلن عن جميع المساهمات
١٩. تحديث قوائم المتابعة	٢٠. انشر الأخبار الجيدة على شبكة المانحين
٢١. معرفة نبض مختلف المتبرعين	٢٢. أبلغ زملائك بجهود جمع التبرعات
٢٣. قم بصياغة الخطاب كخطاب المبيعات للتمويل	٢٤. قم بإنشاء موقع على الإنترنت
٢٥. حدد القادة وقم بإنشاء شبكة علاقات معهم	٢٦. تذكر بأنك تحتفظ بالمتابعة
٢٧. التمس التمويل من كل شخص	٢٨. انتبه للقواعد غير المكتوبة
٢٩. اذهب إلى الأماكن المتوافر فيها التبرعات	٣٠. أتقن البرنامج

يتضح مما سبق أن هذا الكتاب يعرض لتقنيات حديثة في مجال جمع التبرعات؛ لذا بعد القراءة المتأنية لهذا الكتاب تتكون لدى القارئ ثقة في أن يكون جامعًا متميزًا للتبرعات في المنظمات غير الربحية. وتنبع أهمية الكتاب في شرحه لكافة التفاصيل ـ وبكل دقة ـ فيما يتعلق بجمع التبرعات والتعامل مع المانحين، مع ضمان استمرارية تدفق التبرعات، باتباع منهج اتصال فعال يحافظ به على التواصل المستمر مع الداعمين والمتطوعين والجهات المانحة.

تأليف
ستيفن جولدشتاين
Goldstein Stephen

عدد الصفحات
١٦٠ صفحة

الناشر
إل آند آر للنشر – الطبعة الأولى
L&R Publishing-1 edition

لغة الكتاب
الإنجليزية

رقم الإيداع
ISBN-10:1555716369
ISBN-13: 9781555716363

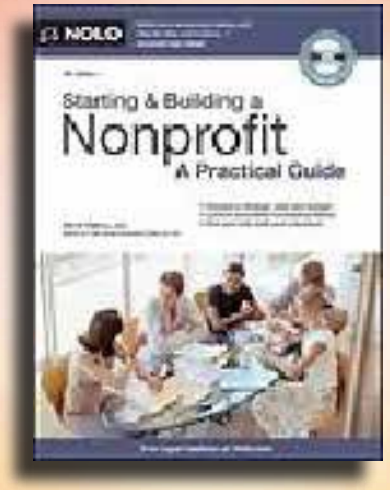
٩. بدء وبناء منظمة غير ربحية: دليل علمي

9. Starting & Building a Nonprofit: A Practical Guide

يقدم هذا الكتاب كافة التعليمات والمعلومات والخطوات الخاصة بكيفية إنشاء منظمة غير ربحية، مع بيان كيفية تشغيلها وبدء نشاطها. وهذا الكتاب هو من تأليف «بيري باكرو»، وهي مستشارة في مجال الاتصالات وإدارة الأعمال، ومتخصصة في الجوانب القانونية لبدء تشغيل المنظمات غير الربحية.

يُقسم الكتاب إلى ثلاثة عشر فصلاً: يناقش الفصل الأول تسمية وتأسيس وبناء الهيكل التنظيمي للمنظمة غير الربحية. أما الفصل الثاني، فيركز على تطوير وتنمية الخطة الاستراتيجية. ويستعرض الفصل الثالث كيفية وضع ميزانية مبدئية تتضمن النفقات والإيرادات المتوقعة. أما الفصل الرابع، فيناقش كيفية اختيار أعضاء مجلس الإدارة والمديرين، ويبين واجبات ومهام أعضاء مجلس الإدارة، والإجراءات والسياسات الإدارية، وكيفية انعقاد اجتماعات فعالة لمجلس الإدارة، وتوضيح دور اللجان المتخصصة. أما الفصل الخامس، فيناقش قوة العمل من العاملين والموظفين والمتطوعين، ويركز على تطوير الاستراتيجية الإدارية، وإدارة المديرين التنفيذيين، وإدارة العاملين والمتطوعين. ويناقش الفصل السادس عملية جمع التبرعات، ويوضح القواعد الذهبية لجمع التبرعات بطريقة ناجحة، صياغة استراتيجية جمع التبرعات، تحديد الأهداف المرجوة من التبرعات، البحث عن المتبرعين الجادين، أدوات جمع التبرعات، قانون جمع التبرعات، جامعي التبرعات المحترفين.

أما الفصل السابع، فيناقش إدارة المخاطر والتأمين، من خلال توضيح مفهوم المخاطر في المنظمات غير الربحية. ويتناول الفصل الثامن كيفية فهم التعاقدات والاتفاقيات، أساسيات قانون التعاقد ومصطلحات التعاقد. و الفصل التاسع يناقش عملية التسويق في المنظمات غير الربحية من خلال بيان المصطلحات التسويقية، العلاقات العامة والتسويق، البحوث التسويقية، أدوات التسويق الأساسية. أما الفصل العاشر، فيناقش كيفية نشر المعلومات الخاصة بالمنظمة غير الربحية، وحقوق النشر والطبع. ويركز الفصل الحادي عشر على كيفية الانتشار حول العالم من خلال إنشاء موقع على الإنترنت، مع توضيح استراتيجيات تسويق وترويج هذا الموقع الإلكتروني. ويناقش الفصل الثاني عشر الأمور المتعلقة بالإدارة المالية، وكيفية إعداد التقارير المالية والمحاسبية. ويناقش الفصل الأخير كيفية الحصول على الاستشارات من المحترفين من المحامين والمحاسبين، وغيرهم.



تأليف
بيري باكرو
Peri Pakroo

عدد الصفحات
٣١٢ صفحة

الناشر
نولو – الطبعة الرابعة
Nolo - 4 Edition

لغة الكتاب
الإنجليزية

رقم الإيداع
ISBN-10: 1413313299
ISBN-13: 978-1413313291

١٠. الدليل الداخلي النهائي لفوز المؤسسة بالمنح:
مدير تنفيذي لمؤسسة يكشف الأسرار التي تحتاج معرفتها

10. The Ultimate Insider's Guide to Winning Foundation Grants:
A Foundation Ceo Reveals the Secrets You Need to Know

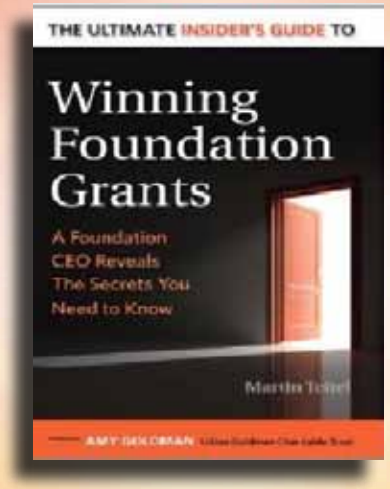
يعرض هذا الكتاب لخبرة «مارتن تيتل» التي امتدت لأكثر من ٤٥ عامًا في العمل الخيري، وخاصة في مجال تقديم المنح، قضى منها ١٢ عامًا مديرًا تنفيذيًا لمؤسسة شجرة الأرز في بوسطن، ويعمل حالياً في جامعة هارفارد. ويتضمن هذا الكتاب الأسرار التي أراد أن يبوح بها «مارتن»، والمتعلقة بكيفية حصول المؤسسات على المنح، و قد أدار ما يقرب من ١٠ ملايين دولار من المنح في المنظمات الخيرية.

ينقسم هذا الكتاب إلى أربعة أجزاء، تتضمن ستة وعشرين فصلاً. أما الجزء الأول، والمعنون بـ «شكرا لمقترحكم»، فيتضمن الفصول من الأول وحتى الثامن، ويناقش العناوين التالية: ليست هكذا تقسم الولاءات: لمن يعمل المول؟ دع المباراة تبدأ: خطابات التحقيق، كيفية كتابة مقترح رائع، الاجتماعيات مع المولين، كيف يقرر العاملون ومجلس الإدارة في المؤسسة؟ ماذا تفعل بعد أن يتم تمويلك؟

أما الجزء الثاني، والمعنون بـ «خرافات حول المؤسسات»، فيشمل الفصول من التاسع وحتى الخامس عشر، ويعرض لسبع خرافات هي: أن جمع التبرعات ليس صعبا، أن المنظمات تقوم على أسس صادقة وواضحة، هل المؤسسة تستطيع أن تخفي عيوبها؟ أن المولين لا ينظرون إلى تقارير المنح، أنه من الأفضل أن تقوم بتجميل المقترح، أن التمويل هو لعبة القط والفأر، أن المولين لا يهتمون.

أما الجزء الثالث، فيتضمن الفصول من السادس عشر وحتى الخامس والعشرين، ويناقش الموضوعات التالية: ستة أشياء يمكنك القيام بها لتنقيح مقترحك، ثمانية أعلام حمراء تخشاها المنظمات وتقلق منها، سبعة أشياء يمكنك القيام بها لتحسين وتطوير مقترحك، خمسة أخطاء كبيرة يقع فيها المتقدمون، أربعة أسئلة يمكن أن توجه لك أثناء مناقشتك في الاقتراح، لا تكن قلقا للغاية حول هذه المسائل الثلاث، أربعة أشياء يجب ألا تفعلها، خمسة أسئلة سوف تجيب عليها مع المسؤول على تنفيذ برنامج المنح، ستة طرق للمساعدة في تكرار التمويل.

الجزء الرابع، والأخير، يناقش عملية اختبار المؤسسات الخيرية الأمريكية، ويتضمن الفصل السادس والعشرين، الذي يركز على مجموعة من الأسئلة مع توضيح إجاباتها.



تأليف
مارتن تيتل
Martin Teitel

عدد الصفحات
١٨٨ صفحة

الناشر
إيمرسون & شيرش للنشر
Emerson & Church Publishers

لغة الكتاب
الإنجليزية

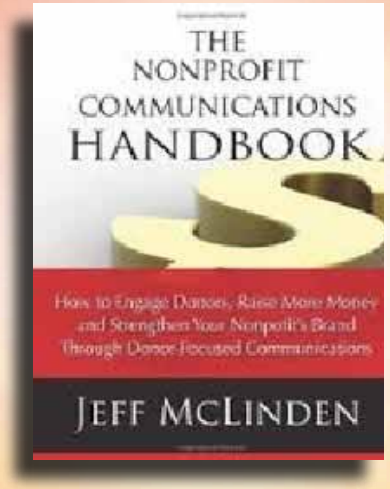
رقم الإيداع
ISBN-10: 1889102164
ISBN-13: 978-1889102160

١١. دليل الاتصالات في المنظمات غير الربحية:
كيف تجذب الجهات المانحة؟ وتجمع مزيدا من التبرعات؟
وتعزز العلامة التجارية لدى المانحين بالتركيز على الاتصالات؟

11. The Nonprofit Communications Handbook:
How to Engage Donors, Raise More Money and
Strengthen Your Nonprofit's Brand Through Donor-Focused Communications

يوجه «جيف ماك ليندين»، مؤلف هذا الكتاب، وهو خبير استشاري في مجال جمع التبرعات، رسالة تحذير لكبار المديرين التنفيذيين ومدراء التسويق والعاملين في مجال التنمية، مفادها (إما التواصل والاتصال وإما الموت). ويهدف الكتاب إلى إدماج المانحين في تحقيق أهداف المنظمة غير الربحية، كما و يقدم أفضل المبادئ والممارسات لمنهجيات أكثر فعالية وربحية، من خلال استخدم الاتصالات مع الجهات المانحة.

ينقسم هذا الكتاب إلى اثني عشر فصلاً، يناقش الفصل الأول أهمية العملية الاتصالية، ويؤكد فيها على (إما الاتصال أو الموت)، أما الفصل الثاني، فيجيب على تساؤل مهم، وهو: ماذا تريد الجهات المانحة أن تعرفه عن المنظمات غير الربحية؟ بينما يناقش الفصل الثالث استراتيجية الاتصالات، والفصل الرابع يناقش عملية عدم تتبع الرسائل غير المجدية. أما الفصل الخامس، فيجيب على: كيف تكتب صيغة قوية؟ ويعرض الفصل السادس لكيفية إرسال مجموعة من الرسائل الفعالة للمانحين؟ أما الفصل السابع، فيركز اهتمامه على الصحف في العملية الاتصالية، ويركز الفصل الثامن على كيفية الاتصال عبر التليفون، والفصل التاسع يناقش عملية الاتصال من خلال البريد الإلكتروني والمدونات وشبكات التواصل الاجتماعي، في حين يناقش الفصل العاشر طرق الإدارة الاستراتيجية، ويعرض الفصل الحادي عشر لإدارة الاتصالات في أوقات الأزمات، أما الفصل الثاني عشر ـ والأخير ـ فيعرض لخاتمة تتضمن الدروس المستفادة، ونصائح مهمة للمنظمات غير الربحية.



تأليف
جيف ماك ليندين
Jeff Mclinden

عدد الصفحات
١٣٨ صفحة

الناشر
كريبت اسبيس اندبندنت بلاتفورم
CreateSpace Independent
Publishing Platform-1 edition

لغة الكتاب
الإنجليزية

رقم الإيداع
ISBN-10: 1482069946
ISBN-13: 978-1482069945

١٢. ١٠١ تكتيك في الإعلام الاجتماعي للمنظمات غير الربحية: دليل ميداني

12. 101 Social Media Tactics for Nonprofits: A Field Guide

يناقش هذا الكتاب (١٠١) طريقة للتواصل مع أعضاء المنظمات غير الربحية عبر شبكات التواصل الاجتماعي، ومدى حاجة المنظمات غير الربحية إلى التواصل مع أعضائها وداعميها عبر شبكات التواصل الاجتماعي، فالمنظمات هي التي تحدد المستهدفين، وتضع الأهداف، وتصوغ الاستراتيجيات، ولكنها في حقيقة الأمر لا تمتلك الخبرات الفنية والعلمية الخاصة بكيفية استخدام شبكات التواصل الاجتماعي في التسويق وجمع الأموال والتواصل المستمر مع أعضائها؛ نظرا لصعوبة الأدوات والتكتيكات الخاصة بها.

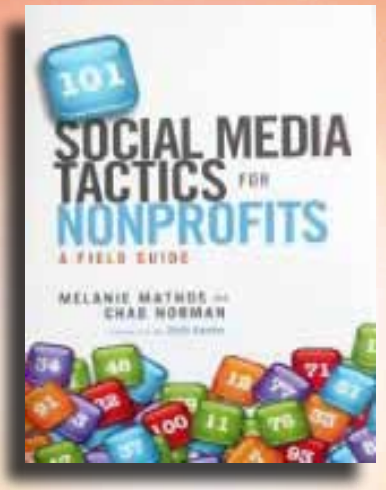
من هنا جاءت فكرة هذا الكتاب ليوضح بمنهجية سهلة دقيقة كيف تستخدم المنظمات غير الربحية وسائل الاتصال الرقمي والإعلام الاجتماعي في تحقيق أهدافها الاجتماعية والإنسانية؟

وترجع أهمية هذا الكتاب إلى عدة اعتبارات، منها: أنه يقدم مجموعة متميزة من الأفكار حول كيفية استخدام المنظمات غير الربحية لوسائل التواصل الاجتماعي بفعالية، و أنه يتضمن (١٠١) طريقة للمبتدئين في مجال استخدام وسائل التواصل الاجتماعي، مقرونة بأمثلة واقعية وعملية، و أنه يقدم المساعدة للمنظمات غير الربحية بشكل عملي لاكتشاف طرق جديدة لنشر استراتيجيتها وتحقيق أهدافها.

ينقسم الكتاب إلى خمسة فصول، يناقش الفصل الأول خطوات البدء، وتتضمن التكتيكات من (١- ١٧)، بينما يناقش الفصل الثاني طرق الاتصال، ويتضمن التكتيكات من (١٨ - ٤٥)، في حين يناقش الفصل الثالث طرق الإدماج، ويتضمن التكتيكات من (٤٦ - ٧٥). أما الفصل الرابع، فيناقش طرق وسبل جمع الأموال، ويتضمن التكتيكات من (٧٩ - ٩٠)، وأخيرا يناقش الفصل الخامس طرق قياس الأداء، وردود الفعل على المجهود الذي تم بذله، ويتضمن التكتيكات من (٩١ - ١٠١).

ومن أهم التكتيكات التي ركز عليها الكتاب: إنشاء قناة على اليوتيوب، إنشاء حساب على توتير، إنشاء حساب على الفيسبوك، مشاركة الصور عبر فليكر، نشر الفيديوهات، إنشاء صحيفة إلكترونية، وعمل المدونات، وعمل الحملات الدعائية عبر الإنترنت، والحديث عبر غرف الدردشة، وتحليل إحصائيات مشاهدة الموقع والدخول إليه.

هذا الكتاب في حقيقة الأمر يمثل إضافة علمية متميزة في مجال شبكات التواصل الاجتماعي واستخدام الأدوات الحديثة في التسويق والاتصال المستمر والمتواصل مع كافة الأطراف المعنية بأهداف المنظمات غير الربحية.



تأليف
ميلاني ماثوس
تشاد نورمان
بيث كانتر
Melanie Mathos
Chad Norman
Beth Kanter

عدد الصفحات
٢٢٤ صفحة

الناشر
ويلي للنشر – الطبعة الأولى
Wiley; 1 edition

لغة الكتاب
الإنجليزية

رقم الإيداع
ISBN-10: 1118106245
ISBN-13: 978-1118106242

١٣. المنظمة أولاً ثم المال: كن بارعًا في الحصول على المنح

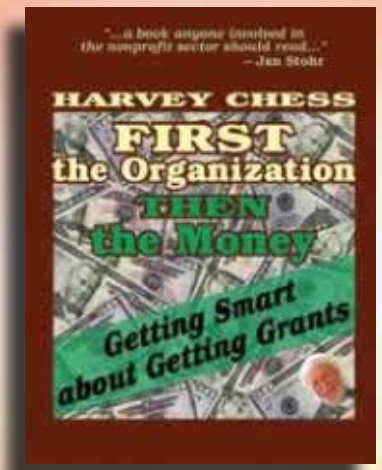
13. First The Organization, Then The Money: Getting Smart About Getting Grants

يعرض هذا الكتاب للمهارات اللازمة لكيفية الحصول على المنح بشكل مستفيض، ويغطي الجوانب الخاصة بمفاهيم تطوير وتحسين مقترحات الحصول على المنح والتمويل المالي، وكذلك مهارات تطوير الهيكل المؤسسي، و هو للخبير «هارفي تشس» ـ رئيس مجموعة (FTF) ـ وهي مجموعة متخصصة في تقديم الاستشارات وخدمات تدريبية متميزة للمنظمات غير الربحية. وقد بنى «هارفي» خبرته المهنية من خلال سنوات عمله مع العديد من المنظمات الخيرية والاجتماعية.

و قسم «هارفي» الكتاب إلى عشرة فصول، يناقش الفصل الأول عملية تداخل القيم في المنظمات غير الربحية، ويعرض الفصل الثاني للحكمة التقليدية وما وراءها، أما الفصل الثالث فيناقش استعدادات المنظمات غير الربحية، بينما يحلل الفصل الرابع عملية فهم وبناء الأصول من خلال المقترحات المقدمة للحصول على التمويل. أما الفصل الخامس، فيناقش مقترح التمويل، وما يجب فعله وما لا يجب فعله عند إعداده، و الفصل السادس يحلل إطارا موحدا وطريقتين للاستخدام، بينما يناقش الفصل السابع كيفية صياغة المقترح بطريقة دقيقة وفعالة، ويستعرض الفصل الثامن المفاتيح الأربعة لكتابة مقترح بشكل أفضل، ويحلل الفصل التاسع الوهم مقابل الواقع الحقيقي، بينما الفصل الأخير يلقي نظرة شاملة على عملية التمويل.

يحتوي هذا الكتاب على معلومات إضافية مهمة لتعزيز وتطوير وتحسين أداء المنظمات غير الربحية، من خلال الحصول على تمويل أفضل، وزيادة الموارد المالية للمساعدة في تحقيق أهداف المنظمة الاجتماعية والإنسانية. كما أنه يعرض للاستراتيجيات المهمة التي يمكن على أساسها مناقشة تطوير المقترحات المالية مع العاملين في المنظمات غير الربحية، والمستفيدين المحتملين، والمتطوعين؛ لنقل مقترح التمويل من مجرد فكرة إلى مقترح حقيقي مقبول.

هذا الكتاب مهم للعاملين في مجال جمع التبرعات، والمسؤولين عن كتابة المقترحات المالية في المنظمات غير الربحية.



تأليف
هارفي تشس
Harvey Chess

عدد الصفحات
١١٨ صفحة

الناشر
كريت اسبيس إندبندنت بلاتفورم
Create Space Independent
Publishing Platform

لغة الكتاب
الإنجليزية

رقم الإيداع
ISBN-10: 1463794924
ISBN-13: 978-1463794927

١٤. كيف تؤسس منظمة غير ربحية؟

14. How to Form a Nonprofit Corporation?

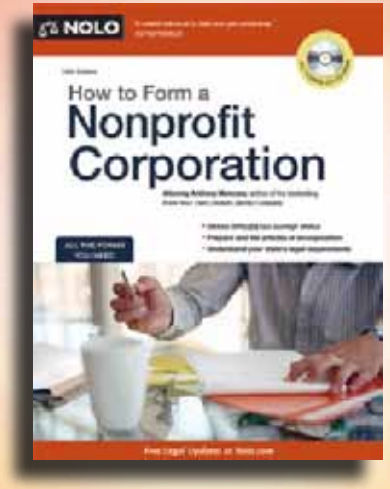
حول كيفية تشغيل المنظمات غير الربحية بدون مشكلات؟ يقدم الكتاب معلومات كاملة تتعلق بإعداد عقد التأسيس، وكتابة النظام الداخلي، وتعبئة محضر الاجتماع التنظيمي، وفهم وإدراك القوانين المتعلقة بالمنظمات غير الربحية. وهذه الطبعة هي الطبعة العاشرة المحدثة والمطورة، التي تتضمن كافة المتغيرات القانونية الجديدة.

ينقسم هذا الكتاب إلى قسمين: القسم الأول، والمعنون بـ «كيف تعمل المنظمات غير الربحية؟»، فيتضمن الفصول من الأول وحتى الخامس، ويناقش الموضوعات التالية: هل تأسيس منظمة غير ربحية هو أمر مناسب لك؟ الحقوق والواجبات القانونية للمؤسسين والمديرين والعاملين والأعضاء.

أما القسم الثاني، والمعنون بـ»تأسيس منظمتك غير الربحية»، فيتضمن الفصول من السادس وحتى الحادي عشر، ويناقش الموضوعات التالية: اختيار الاسم، وكتابة كافة التفاصيل عن المنظمة، إعداد اللائحة الداخلية ونظام العمل، الخطوات النهائية في تأسيس المنظمات غير الربحية، إجراءات ما بعد تأسيس المنظمة غير الربحية، المحامون والمحاسبون.

ويختتم الكتاب بثلاثة ملاحق حول كيفية استخدام الأسطوانة المدمجة المرفقة مع الكتاب، وكيفية الاطلاع على كل ما هو جديد فيما يتعلق بالمنظمات غير الربحية على الإنترنت، وشرح بعض المعلومات عن عدد من النماذج والأشكال المهمة في المنظمات غير الربحية.

هذا الكتاب من المراجع المهمة عن كيفية تأسيس الشركات والمنظمات غير الربحية، ويتضمن كافة التوضيحات والمعلومات والأدوات والتوجيهات المهمة في هذا الصدد.



تأليف
أنتوني مانكوسو آتورني
Anthony Mancuso Attorney

عدد الصفحات
٣٤٦ صفحة

الناشر
نولو – الطبعة العاشرة
Nolo - Tenth Edition

لغة الكتاب
الإنجليزية

رقم الإيداع
ISBN-10: 1413313868
ISBN-13: 978-1413313864